



STANDAR PELAYANAN

KOMITMEN IZIN USAHA PETERNAKAN

Unit Kerja : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

A. Komponen Standar Pelayanan yang terkait dengan proses penyampaian pelayanan (service delivery) meliputi :		
No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	<p>A Persyaratan umum sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Surat Permohonan bermaterai Rp. 10.000,- 2 Bukti Keikutsertaan BPJS Kesehatan Dan Ketenagakerjaan 3 Kartu Tanda Penduduk (KTP) Pemohon 4 NPWP Pemohon/ Perusahaan 5 Akte Pendirian Perusahaan dan Akte Pendirian Cabang 6 Pengesahan Kementerian Hukum dan HAM bagi Perusahaan yang berbentuk Perseroan Terbatas (PT) atau CV 7 IMB (Izin Mendirikan Bangunan) 8 Tanda Pelunasan PBB Tahun Terakhir 9 Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) dari OSS 10 Nomor Induk Berusaha (NIB) 11 Dokumen Lingkungan Hidup (AMDAL , UKL-UPL, SPPLH) sesuai dengan ketentuan yang mewajibkan tentang hal 12 Surat tidak keberatan jiran tetangga diketahui oleh kepala desa 13 Surat Pernyataan Menjamin Kebersihan Kandang 14 Pas Photo Berwarna 15 Gambar Situasi Lokasi Tanah 16 Gambar Layout Penggunaan Tanah 17 Izin Tetangga Kerja Asing (untuk perusahaan PMA) 18 Izin Usaha Peternakan dan Tanda Daftar Peternakan dari OSS <p>B Khusus untuk permohonan daftar ulang dan atau perubahan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Melampirkan Asli Izin Terakhir 2 Surat Permohonan bermaterai Rp. 10.000,- 3 Bukti Keikutsertaan BPJS Kesehatan Dan Ketenagakerjaan 4 Kartu Tanda Penduduk (KTP) 5 NPWP Pemohon/ Perusahaan 6 Akte Pendirian Perusahaan dan Akte Pendirian Cabang 7 Pengesahan Kementerian Hukum dan HAM bagi Perusahaan yang berbentuk Perseroan Terbatas (PT) atau CV 8 IMB (Izin Mendirikan Bangunan) 9 Tanda Pelunasan PBB Tahun Terakhir 10 Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) dari OSS 11 Nomor Induk Berusaha (NIB) 12 Dokumen Lingkungan Hidup (AMDAL , UKL-UPL, SPPLH) sesuai dengan ketentuan yang mewajibkan tentang hal tersebut 13 Surat tidak keberatan jiran tetangga diketahui oleh kepala desa 14 Surat Pernyataan Menjamin Kebersihan Kandang 15 Pas Photo Berwarna 16 Gambar Situasi Lokasi Tanah 17 Gambar Layout Penggunaan Tanah 18 Izin Tetangga Kerja Asing (untuk perusahaan PMA) 19 Izin Usaha Peternakan dan Tanda Daftar Peternakan dari OSS
2	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	
3	Jangka Waktu Pelayanan	5 Hari Kerja
4	Biaya/Tarif	Non Retribusi
5	Produk Pelayanan	Izin Usaha Peternakan dan Tanda Daftar Peternakan
6	Penanganan Pengaduan, saran dan masukan	<ol style="list-style-type: none"> 1 Kotak Saran : Kantor DPMPSTP Kabupaten Deli Serdang 2 Surat Pengaduan : Jalan Mawar Nomor 5 Lubuk Pakam 3 E-mail : perizinan@deliserdangkab.go.id 4 Website : perizinan.deliserdangkab.go.id 5 SMS Gateway : '08116301777
B. Komponen Standar Pelayanan yang terkait dengan proses pengelolaan pelayanan di internal organisasi (manufacturing) meliputi :		
No	Komponen	Uraian

7	Dasar Hukum	<ol style="list-style-type: none"> 1 Undang - Undang No. 6 Tahun 1967 Tentang Ketentuan - Ketentuan Peternakan Dan Kesehatan Hewan 2 Undang - Undang No. 28 Tahun 2009 Tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah 3 Undang - Undang No. 19 Tahun 2016 Tentang Perubahan Atas Undang Undang No. 11 Tahun 2008 Tentang Informasi Dan Transaksi Elektronik 4 Peraturan Pemerintah No. 16 Tahun 1977 Tentang Usaha Peternakan 5 Peraturan Menteri Pertanian Nomor 404/kpts/OT.210/6/2002 Tentang Pedoman Perizinan dan Pendaftaran Usaha Peternakan 6 Pelimpahan Kewenangan Peraturan Bupati Deli Serdang Nomor 40 Tahun 2020
8	Sarana, Prasarana, dan/atau Fasilitas	ATK, Printer, Komputer, Ruang Kerja, Meja & Kursi
9	Kompetensi Pelaksana	<ol style="list-style-type: none"> 1 Memahami Peraturan Perundang-Undangan 2 Mampu menjalankan Aplikasi Perizinan
10	Pengawasan Internal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala Dinas 3. Kepala Bidang 4. Kepala Seksi
11	Jumlah Pelaksana	6 Orang
12	Jaminan Pelayanan	Pengurusan Izin yang Nyaman, Transparan, Cepat dan Tepat Waktu
13	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan	Izin Usaha Peternakan dan Tanda Daftar Peternakan yang dicetak dijamin standart keasliannya
14	Evaluasi Kinerja Pelaksana	1 tahun Sekali

Lubuk Pakam, 2021
KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN PERIZIN
TERPADU SATU PINTU KABUPATEN DELI SERDANG

MUHAMMAD SALIM SP, M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 19710616 199803 1 009